

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЛИНИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ОМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИКАЗ

16.01.2023

№ 8/1

с. Калинино

О самообследовании

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Приказами Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка самообследования образовательной организацией» и от 14 декабря 2017 года № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 года № 462», приказом Комитета по образованию Омского муниципального района Омской области «О проведении мероприятий, направленных на исследование качества образования в общеобразовательных организациях Омского муниципального района Омской области, в 2023 году» от 12.01.2023 № 14/1, в связи с необходимостью подготовки и размещения на сайте ОО Отчета о самообследовании, с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Утвердить рабочую группу по организации, проведению самообследования и подготовке отчета в следующем составе:
 - Н.Н. Черновалова - директор (руководитель рабочей группы);
 - Е.В. Криворучко - заместитель директора по УВР;
 - С. В. Калюжная - заместитель директора по ВР;
 - А.А. Новикова- педагог-библиотекарь;
 - Шкут Татьяна Геннадьевна, председатель ПК;
2. Рабочей группе, указанной в пункте 1 настоящего приказа:
 - выполнить мероприятия в соответствии с определенным кругом обязанностей;
 - подготовить проект отчета о результатах самообследования и предоставить отчет в срок до 17.04.2023 без нарушения закрепленных сроков директору Н.Н. Черноваловой для обобщения полученных результатов и рассмотрения на заседании педагогического совета.
3. Рассмотреть отчет о самообследовании на педагогическом совете.
4. Калюжной С.В., заместителю директора по ВР разместить отчет о самообследовании на сайте до 20.04.2023 г
5. Определить следующий круг обязанностей.
 - 5.1 Черноваловой Н.Н. директору школы:
 - подготовить площадку для сбора информации отчета по самообследованию;
 - подготовить шаблоны для работы сотрудников;
 - подготовить и провести рабочее совещание по проведению процедуры самообследования;
 - заполнить разделы «Общие сведения об организации», «Оценка системы управления организацией», «Оценка материально-технической базы», «Общие выводы».
 - свести информацию в общий отчет;
 - до 18.04.2023 года рассмотреть отчет на педагогическом совете школы.

5.2 Криворучко Е.В., заместителю директора по УВР:

- заполнить разделы «Оценка образовательной деятельности», «Оценка содержания и качества подготовки обучающихся», включая показатели в динамике и по разным показателям», «Оценка организации учебного процесса», «Оценка качества кадрового обеспечения» функционирование внутренней системы оценки качества образования, анализ показателей деятельности организации, «Общие выводы»
- представить результаты обследования на педагогическом совете.

5.3 Калюжной С.В., заместителю директора по ВР,

- заполнить разделы: «Оценка образовательной деятельности» в частях воспитательная работа, дополнительное образование раздел «Оценка востребованности выпускников», «Общие выводы», представить результаты обследования на педагогическом совете.

5.4 Новиковой А.А., педагогу-библиотекарю, заполнить раздел «Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения», «Общие выводы».

5.5 Шкут Т.Г., председателю ПК; заполнить разделы в части общая характеристика - качество кадрового, учебно- методического, библиотечно-информационного, материально-технического обеспечения.

6. Секретарю Орловой О.А. ознакомить с настоящим приказом работников учреждения под роспись, направить подписанный директором и заверенный печатью отчет о самообследовании в Комитет по образованию до 21.04.2023 г.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Калининская СОШ»

Н.Н. Черновалова

